

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności**  
**Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Głubczycach<sup>1)</sup>**  
**za rok 2022**  
**dla działu/działów administracji rządowej: nie dotyczy<sup>2)</sup>**

**CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2022.**

*(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)*

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zapewnienie ciągłości realizacji świadczeń medycznych-realizacja kontraktu z NFZ	%realizacji kontraktu z NFZ	100%kontraktu	98,4%	1.Udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom zakontraktowanych w NFZ 2.Monitorowanie i analizowanie stopnia wykonania umów w poszczególnych rodzajach w zakresach świadczeń. 3.Bieżące monitorowanie i przekazywanie danych do NFZ w zakresie kolejek oczekujących. 4.Racjonalne gospodarowanie przyznanymi limitami.	Monitorowanie wykonywania w wymienionych zakresach udzielanych świadczeń.

					<p>5. Analiza poprawności rozliczeń i weryfikacja rozliczeń z NFZ.</p> <p>6. Realizacja planu naprawczego szpitala w celu poprawy sytuacji szpitala.</p> <p>7. Bieżąca rekrutacja na wolne miejsca pracy w deficytowych zawodach medycznych celem pozyskania nowych pracowników.</p>	
2	Zapewnienie świadczeń medycznych odpłatnych niezakontraktowanych w NFZ, ze skierowaniem i bez skierowania	%realizacji	100%	100%	1. Udzielanie świadczeń niezakontraktowanych w NFZ odpłatnie lub bez skierowania	Realizacja świadczeń
3	Zapewnienie właściwego funkcjonowania szpitala w związku z sytuacją nadzwyczajną- pandemią COVID -19 oraz zapewnienie bezpieczeństwa osobom korzystającym z usług szpitala w związku z pandemią COVID-19	%realizacji	100%	100%	<p>1. Monitorowanie komunikatów Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia</p> <p>2. Stworzenie odpowiednich warunków sanitarnych w szpitalu</p>	Bieżące monitorowanie komunikatów oraz monitorowanie stworzonych warunków sanitarnych
4	Podnoszenie standardu wykonywanych świadczeń – certyfikacja jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych(ISO)	%personelu uczestniczącego w szkoleniach kursach specjalistycznych Zapewnienie ciągłości jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych	20% 100% Świadczeń	43% 100% świadczeń	<p>1. Analiza kwalifikacji uprawnień personelu oraz terminów ich ważności</p> <p>2. Kierowanie personelu na szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji</p> <p>3. Aktualizacja/wprowadzenie nowych procedur medycznych i niemedycznych w ramach systemu jakości ISO</p>	Planowanie szkoleń oraz realizacja zgodnie z planem

		(ISO)				
4a		%zadowolenia pacjenta	Wzrost pozytywnych opinii ze strony ankietowanych Zmniejszenie ocen negatywnych	Pozytywne wyniki z ankiet Wzrost zadowolenia ankietowanych	1.Badanie satysfakcji pacjentów z udzielonych świadczeń – analiza ankiet 2.Okresowa ocena pracowników zgodnie z obowiązującą procedurą	Zebrane ankiety poddano analizie
4b		%ilość skarg i wniosków pacjentów oraz członków ich rodzin oraz pracowników	Spadek liczby skarg	4 skargi 2 pochwały Spadek złożonych skarg w stosunku do roku poprzedniego	1.Monitorowanie ilości skarg i uwag przez pacjentów 2.Analiza skarg i uwag pacjentów i pracowników	Rejestr skarg i pochwał
5	Racjonalna, efektywna i oszczędna gospodarka finansowa, optymalizacja kosztów i przychodów w celu poprawy planowanego wyniku finansowego, realizacja planu finansowego i inwestycyjnego	%zaplanowanych kosztów i przychodów, wartość zrealizowanych zakupów w stosunku do zaplanowanych	Obniżenie kosztów, realizacja zaplanowanych kosztów i przychodów	96,9% wykonania zaplanowanych przychodów 98,4% wykonania zaplanowanych kosztów	1.Monitorowanie gospodarki materiałowo-zakupowej, 2.Koszty utrzymania obiektów 3.Koszty ogólnozakładowe 4.Koszty zatrudnienia 5.Opracowanie planu finansowego i inwestycyjnego szpitala 6. Zakup sprzętu i urządzeń medycznych niezbędnych dla zapewnienia właściwego zgodnego z przepisami prawnymi i wymaganiami poziomu świadczonych usług 7.Dochodzenie należności od NFZ za świadczenia ponadlimitowe(ratujące życie) 8.Analiza stanu zobowiązań 9.Realizacja planu naprawczego szpitala	Monitorowanie wydatków, analiza wykonania planu, analizowanie złożonych zapotrzebowań, przekazanie środków na wydatki zgodnie z zatwierdzonymi zapotrzebowaniami przez dyrekcję
6	Poprawa infrastruktury Szpitala	Dostosowanie szpitala do wymogów rozporządzenia MZ z dnia 23	100%	100% w tym 66,6% dofinansowane środkami zewnętrznymi	1.Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację poprawy infrastruktury szpitala 2.Prace bieżące remontowe-dostosowawcze do wymagań,	Wyszukiwanie środków do pozyskanie z zewnętrznych źródeł Sprawdzanie stanów technicznych

		marca 2019 w sprawie szczegółowych wymagań jakimi powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą %realizacji			jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą	pomieszczeń i urządzeń, bieżące naprawy zgłoszonych usterek
--	--	---	--	--	---	---

**CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku ..... NIE DOTYCZY**

*(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)*

**CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku .....NIE DOTYCZY**

*(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)*

**CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2022.**

*(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)*

.....  
podpis ~~ministra~~/kierownika jednostki

<sup>1)</sup> Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

<sup>2)</sup> Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

<sup>3)</sup> Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

<sup>4)</sup> Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

<sup>5)</sup> W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.